

คู่มือหลักสูตรวิชาชีพการประกันวินาศภัย

ระเบียบว่าด้วยระบบการศึกษาสำหรับนักศึกษาสถาบันประกันภัยไทย
ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

- ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันประกันภัยไทย ว่าด้วยระบบการศึกษาสำหรับหลักสูตรวิชาชีพการประกันวินาศภัย”
- ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรวิชาชีพการประกันวินาศภัยของสถาบันประกันภัยไทย ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไปในกรณีที่ระเบียบอื่นของสถาบัน ที่ต่างจากระเบียบนี้ ให้ยึดถือระเบียบนี้เป็นหลักและหากจำเป็นก็ให้กำหนดเป็นระเบียบเพิ่มเติมขึ้นมาอีก
- ข้อ 3** ในระเบียบนี้
- “สถาบัน” หมายถึง สถาบันประกันภัยไทย
 - “นักศึกษา” หมายถึง บุคคลที่สถาบันรับเข้าศึกษาในหลักสูตรวิชาชีพการประกันวินาศภัยของสถาบันประกันภัยไทย
 - “หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรวิชาชีพการประกันวินาศภัยของสถาบันประกันภัยไทย
 - “ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการสถาบันประกันภัยไทย
- ข้อ 4** การลงทะเบียนเรียน
- การลงทะเบียนเรียนแยกได้ 2 ประเภท คือ การลงทะเบียนเรียนปกติ และการลงทะเบียนเรียนล่าช้า
- 4.1 การลงทะเบียนเรียนปกติ จะกระทำได้ก่อนวันเปิดเรียนของแต่ละวิชา
 - 4.2 การลงทะเบียนเรียนล่าช้า จะกระทำได้ภายใน 2 ครั้งแรกของการเรียน นับตั้งแต่วันเปิดทำการสอนของแต่ละวิชา
- ข้อ 5** การชำระค่าลงทะเบียน
- 5.1 นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนพร้อมการลงทะเบียน
 - 5.2 กรณีอื่นให้นักศึกษาแจ้งขออนุมัติจากผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป
- ข้อ 6** การขอรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนคืน
- เว้นแต่การคืนเงินค่าลงทะเบียนตามข้อ 10 การขอลดและขอถอนรายวิชาแล้ว สถาบันจะไม่คืนค่าลงทะเบียนเรียนให้แก่นักศึกษา เว้นแต่
- 6.1 สถาบัน ประกาศงดสอนวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนวิชานั้นไว้ นักศึกษามีสิทธิขอรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนคืนเต็มจำนวน
 - 6.2 นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำ นักศึกษามีสิทธิขอรับค่าลงทะเบียนเรียนคืนเต็มจำนวน

ข้อ 7 การประเมินผลการศึกษา

7.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาจะกระทำได้เป็นสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมายดังนี้

สัญลักษณ์	เกณฑ์การประเมินผล	ความหมาย
A	85 – 100 คะแนน	ดีเยี่ยม
B+	80 - 84 คะแนน	ดีมาก
B	75 - 79 คะแนน	ดี
C+	70 - 74 คะแนน	ปานกลาง
C	65 - 69 คะแนน	พอใช้
D+	60 - 64 คะแนน	อ่อน
D	55 - 59 คะแนน	อ่อนมาก
F	ต่ำกว่า 55 คะแนน	ไม่ผ่าน
P	-	ผลการประเมินขั้นผ่าน (Pass)
W	-	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
I	-	นักศึกษาขอลาสอบโดยได้รับอนุมัติ (Incomplete)
M	-	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
T	-	ได้รับการเทียบโอน (Transfer)
U	-	นักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบ (Unqualified)

7.2 การขออุทธรณ์คะแนน

ในกรณีที่นักศึกษามีปัญหา หรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการให้คะแนนและผลสอบ นักศึกษาสามารถขออุทธรณ์ให้คะแนนและผลสอบได้ภายใน 15 วันนับจากวันประกาศผลสอบ โดยการทำเป็นหนังสือถึงผู้อำนวยการ และต้องเดินทางมาดูคะแนนและผลสอบด้วยตนเองที่สถาบันเท่านั้น ไม่สามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทนได้

7.3 การประกาศผลสอบ

สถาบันจะประกาศผลสอบภายหลังจากที่สอบเสร็จประมาณ 30 วัน

ข้อ 8 การลาสอบ

8.1 กรณีลาป่วย แยกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- 8.1.1 การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนในวิชานั้นจะสิ้นสุดลง และยังไม่ป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในวิชานั้นได้
- 8.1.2 การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษามาจนสิ้นสุดการเรียนในรายวิชานั้นแล้ว แต่ป่วยในช่วงเวลาการสอบและไม่สามารถเข้าสอบในวิชานั้นได้

8.2 กรณีลาด้วยเหตุสุดวิสัย ทำให้ไม่สามารถเข้าสอบได้ เช่น ประสบอุบัติเหตุ บิดามารดาป่วยหนัก และ/หรือเสียชีวิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

8.3 กรณีลาด้วยเหตุผลอื่นนอกเหนือจาก ข้อ 8.1 และ ข้อ 8.2

8.4 การยื่นคำร้องขอลาสอบ

- 8.3.1 กรณีลาป่วยตามข้อ 8.1 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย ภายในหนึ่งสัปดาห์ นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง
- 8.3.2 กรณีลาจากเหตุสุดวิสัยข้อ 8.2 ให้นักศึกษาแจ้งต่อฝ่ายบุคคลบริษัทที่นักศึกษาทำงานในวันที่ไม่สามารถเข้าสอบได้ หรือภายใน 3 วันทำการ และยื่นคำร้องขอสอบพร้อมหลักฐานการลาสอบหรือหนังสือรับรองจากฝ่ายบุคคลของบริษัทที่นักศึกษาทำงานภายในหนึ่งสัปดาห์ นับแต่วันที่แจ้งไม่สามารถเข้าสอบได้เท่านั้น
- 8.3.3 การลาด้วยเหตุข้อ 8.3 ให้นักศึกษาแจ้งต่อฝ่ายบุคคลบริษัทที่นักศึกษาทำงานให้ยื่นจดหมายเพื่อขออนุมัติเพื่อเลื่อนการสอบเท่านั้น สถาบันจะไม่พิจารณาอนุมัติการเลื่อนการสอบทุกกรณี หากไม่ได้รับจดหมายจากฝ่ายบุคคลที่นักศึกษาทำงานอยู่

8.5 เมื่อสถาบันได้อนุมัติการลาสอบแล้ว สถาบันจะกำหนดวันและนัดหมายนักศึกษา เพื่อทำการสอบตามระยะเวลาที่สถาบันกำหนด แต่ไม่เกิน 2 สัปดาห์ นับจากวันกำหนดการสอบเดิม หรือตามวันที่เหมาะสมเท่านั้น

8.6 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมในการจัดสอบเฉพาะวิชา วิชาละ 1,000 บาท ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

การพิจารณาการอนุมัติการลาสอบ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายและให้ถือเป็นที่สุด



ข้อ 9 การทุจริตสอบ

- 9.1 การลงโทษนักศึกษาผู้สอบเจตนาทุจริตหรือทุจริตหรือสมรู้ร่วมคิดในการทุจริตในกรณีเป็นความผิดประเภทสอบเจตนาทุจริตหรือทุจริตหรือสมรู้ร่วมคิดในการทุจริต โทษสูงสุดจะให้ได้รับเกรด F ใน รายวิชาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ และต้องลงทะเบียนเรียนใหม่เท่านั้น ซึ่งผลสอบจะได้ตามที่สอบจริงตามข้อ 7.1 แต่ทั้งนี้ การพิจารณาลงโทษดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย และสถาบันจะรายงานให้ต้นสังกัดของนักศึกษารับทราบ
- การดำเนินการตรวจสอบในกรณีที่มีการร้องเรียน ว่ามีผู้ทุจริตการสอบ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการทุจริตในการสอบ ให้เป็นอำนาจของสถาบันที่จะดำเนินการตรวจสอบภายใต้การมอบหมายของผู้อำนวยการ การพิจารณาตัดสินของสถาบันให้ถือเป็นที่สุด
- 9.2 ส่วนรายวิชาที่ยังไม่ได้สอบนั้น ให้ดำเนินการสอบตามปกติ และให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริงตามข้อ 7.1

ข้อ 10 การขอลดและขอถอนรายวิชา

- 10.1 กรณีการขอลดและขอถอนรายวิชา แยกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
- 10.1.1 การขอลดและ/หรือขอถอนรายวิชาที่ได้กระทำภายในครั้งที่ 2 ของการเรียน นับตั้งแต่วันที่เปิดทำการสอน รายวิชาที่ขอลดและ/หรือขอถอนนี้จะไม่ถูกบันทึกลงในแบบการประเมินผลการศึกษา และนักศึกษาจะได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน 50% ของค่าลงทะเบียนรวม ภาษีมูลค่าเพิ่มในวิชานั้น
- 10.1.2 การขอลดและ/หรือขอถอนรายวิชาที่ได้กระทำหลังจากการเรียนผ่านไปแล้ว 2 ครั้ง นับตั้งแต่วันที่เปิดทำการสอน รายวิชาที่ขอลดและ/หรือขอถอนนี้จะถูกบันทึกลงในแบบการประเมินผลการศึกษาเป็น M (ขาดสอบ) และนักศึกษาจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน
- 10.2 การขอลดและ/หรือขอถอนรายวิชานี้ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับความยินยอมจากผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ 11 ผู้มีสิทธิขอรับประกาศนียบัตร

- 11.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับประกาศนียบัตร ต้องเป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านตามหลักเกณฑ์ของรายละเอียดในแต่ละหลักสูตรที่สถาบันกำหนด
- 11.2 รายละเอียดหลักสูตรวิชาชีพการประกันวินาศภัย ปี 2561 มีดังนี้
- 11.2.1 โครงสร้างของหลักสูตร

วิชาบังคับ จำนวน 3 วิชา – รวม 9 หน่วยกิต

วิชาบังคับ
NL 601 : การบริหารความเสี่ยงกับการประกันภัย (Risk Management and Insurance)
NL 602 : กฎหมายและการดำเนินธุรกิจประกันภัย (Law and Non-Life Insurance Operations)
NL 603 : การจัดการด้านการรับประกันภัยและการชดเชยค่าสินไหมทดแทน (Underwriting and Claims Management)



สถาบันประกันภัยไทย
บริษัท ที.ไอ.ไอ.จำกัด

วิชาเลือก จำนวน 2 วิชา – รวม 6 หน่วยกิต

วิชาบังคับ
NL 604 : การจัดการการประกันภัยส่วนบุคคล (Personal Lines Insurance Management)
NL 605 : การจัดการการประกันภัยเชิงพาณิชย์ (Commercial Lines Insurance Management)
NL 606 : การจัดการการประกันภัยการขนส่ง (Transportation Insurance Management)
NL 607 : การจัดการการประกันภัยวิศวกรรม และการประกันภัยความรับผิดตามกฎหมาย (Engineering and Legal Liability Insurance Management)
NL 608 : การจัดการการประกันภัยต่อ (Reinsurance Management)

วิชาเพื่อขอรับประกาศนียบัตร

NL909 : จรรยาบรรณสำหรับนักประกันภัย

ข้อแนะนำ : เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาในการมีพื้นฐานความรู้และมีความเข้าใจในหลักการประกันภัย ซึ่งจะทำให้ นักศึกษามีความเข้าใจการประกันภัยประเภทต่างๆ ได้รวดเร็วขึ้น **นักศึกษาควรลงเรียนวิชา NL601 ก่อนลงเรียนวิชาอื่นๆ**

11.2.2 คุณสมบัติในการจบการศึกษา

นักศึกษาต้องเรียนครบทั้ง 5 วิชาจำนวน 15 หน่วยกิต โดยมีผลการเรียนในแต่ละวิชาไม่ต่ำกว่าเกรด D และได้เข้ารับการอบรมวิชาจรรยาบรรณ (NL909) จะได้รับ **ประกาศนียบัตรวิชาชีพการประกันวินาศภัย** (Diploma in Non-life Insurance)

11.2.3 การอบรมวิชาจรรยาบรรณ(NL909) จะสามารถอบรมได้เมื่อเรียนครบทั้ง 5 วิชาแล้วเท่านั้น โดยสถาบันจะแจ้งข้อมูลไปยังบริษัทต้นสังกัดและนักศึกษาเพื่อทราบอีกครั้ง

11.3 เมื่อผ่านการอบรมวิชาจรรยาบรรณ(NL909) นักศึกษาจะได้รับใบรับรองผ่านการจบหลักสูตรฯ

11.4 การรับใบประกาศนียบัตร

11.4.1 จัดขึ้นปีละหนึ่งครั้ง ตามที่สถาบันกำหนดโดยผู้ที่เข้ารับใบประกาศนียบัตรต้องผ่านการอบรมครบทั้งหลักสูตรและผ่านการอบรมวิชาจรรยาบรรณ(NL909)แล้วเท่านั้น โดยสถาบันจะแจ้งบริษัทต้นสังกัดและนักศึกษาเพื่อทราบอีกครั้ง

11.4.2 หากนักศึกษาไม่เข้าร่วมพิธีมอบใบประกาศนียบัตรจะต้องมาติดต่อรับใบประกาศนียบัตรที่สถาบันประกันภัยไทยด้วยตนเองเท่านั้น

ข้อ 12 ชั่วโมงเรียน

ในแต่ละวิชาใช้เวลาเรียน 15 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวม 45 ชั่วโมงต่อวิชา



สถาบันประกันภัยไทย
บริษัท ที.ไอ.ไอ.จำกัด

ข้อ 13 รูปแบบการเรียนการสอน

เป็นการบรรยาย ผสมผสานกับการทำแบบฝึกหัดและกรณีศึกษาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการศึกษาในแต่ละวิชา นักศึกษามีหน้าที่อ่านตำราหรือเอกสารประกอบการเรียนการสอนและทำแบบฝึกหัดตามที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ 14 การเชิดชูเกียรติสำหรับผู้ที่มีผลการเรียนยอดเยี่ยม

นักศึกษาที่ได้เกรด A ในทุกวิชาจะได้รับมอบ “เกียรติบัตรผลการเรียนยอดเยี่ยม”

ข้อ 15 ค่าลงทะเบียน (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ค่าเรียนสำหรับวิชาบังคับและวิชาเลือก :

สำหรับบริษัทผู้ถือหุ้น	9,200 บาท/วิชา
บุคคลทั่วไป	11,200 บาท/วิชา

ค่าเรียนสำหรับวิชาจรรยาบรรณ :

สำหรับบริษัทผู้ถือหุ้น	2,200 บาท/วิชา
บุคคลทั่วไป	2,200 บาท/วิชา

ค่าเรียนโดยประมาณจนจบระดับประกาศนียบัตร (เรียน 6 วิชารวมวิชาจรรยาบรรณ)

สำหรับบริษัทผู้ถือหุ้น	48,200 บาท
บุคคลทั่วไป	58,200 บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นนี้ รวมค่าเอกสารประกอบการบรรยาย

ข้อ 16. การเทียบโอนวิชา

นักศึกษาที่จบการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาในสาขาประกันภัย หรือนักคณิตศาสตร์ประกันภัย หากประสงค์จะเทียบโอนรายวิชา ให้ดำเนินการส่งใบรับรองผลการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่เรียนจบเพื่อให้สถาบันพิจารณาการเทียบโอนเป็นรายวิชา และนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนจำนวน 1,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) การพิจารณาของสถาบันในถือเป็นที่สุด

ข้อ 17 นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ ตลอดจนแนวปฏิบัติ ข้อบังคับหรือระเบียบอื่นๆ ของสถาบันที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้

ข้อ 18 ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ในกรณีที่มีปัญหาต้องตีความ หรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการวินิจฉัย หรือสั่งการได้ตามสมควร หรือหารือกับกรรมการบริหาร ก่อนเพื่อวินิจฉัยหรือสั่งการ



สถาบันประกันภัยไทย
บริษัท ที.ไอ.ไอ.จำกัด

ข้อ 19 การติดต่อและสอบถามข้อมูล

ฝ่ายประกันวินาศภัย : คุณวิชุดา อบโอ

โทรศัพท์ 02-671-7440-1, 02-249-8584-9 ต่อ 525

โทรสาร 02-671-7437, 02-671-7443

E-mail : vichuda@tiins.com